

BILANCIO SOCIALE 2024

La Nostra Missione:
Continuare a costruire
ponti tra comunità,
territori e opportunità
europee



LETTERA DELLA PRESIDENTE



Carə Limeuppers,

è con grande emozione e gratitudine che mi rivolgo a voi al termine di questo 2024, un anno intenso, creativo e trasformativo per la nostra cooperativa.

Abbiamo affrontato dodici mesi carichi di impegno, entusiasmo e cambiamento. Il cuore pulsante di Limeup è senza dubbio il nostro gruppo di lavoro: un piccolo team che, con passione e determinazione, ha saputo realizzare moltissimi eventi, attività formative e nuovi progetti, curando ogni dettaglio — dalla progettazione dei contenuti alla grafica, fino alla comunicazione e alla gestione quotidiana.

Una delle trasformazioni più significative di quest'anno è stata l'evoluzione dell'immagine pubblica di Limeup. Abbiamo scelto di ripensare la nostra identità visiva e il nostro sito, affinché rappresentassero veramente chi siamo: un gruppo competente, flessibile, colorato e con una forte identità. Abbiamo trovato nel colibrì il simbolo perfetto del nostro modo di lavorare: piccolo ma potente, agile, capace di cambiare direzione rapidamente e di adattarsi a contesti diversi. **Come il colibrì, siamo sempre in movimento, leggeri ma incisivi, pronti a cogliere le opportunità e a trasformarle in valore.**

Essere parte di Limeup significa credere nella possibilità di coniugare **professionalità e leggerezza, visione strategica e cura del dettaglio, impatto sociale e bellezza**. In questo spirito abbiamo realizzato attività di formazione, accompagnamento e networking per le realtà che ci hanno scelto, contribuendo allo sviluppo di comunità più forti, inclusive e consapevoli.

Ogni traguardo che abbiamo raggiunto — e sono stati tanti — è frutto della collaborazione e della sinergia tra tutte le persone che animano Limeup: sociə, collaboratori e partner. Vi ringrazio per la fiducia, la competenza e soprattutto per la capacità di affrontare insieme ogni sfida con creatività e spirito di squadra.

Concludo questo messaggio con un pensiero al futuro: **continueremo a volare come il colibrì, leggeri e rapidi, ma sempre orientati all'impatto sociale e alla qualità del nostro lavoro**. Perché anche le realtà più piccole, se coese e visionarie, possono generare grandi cambiamenti.

Con affetto e gratitudine,

Lia Chiara Miccichè

Presidente Limeup

Nota Metodologica

Il Bilancio Sociale 2024 è redatto secondo quanto previsto dall'art. 14 del D. Lgs. 112/2017 e dalle Linee Guida ministeriali del 4 luglio 2019.

Limeup ha adottato un approccio partecipativo e qualitativo alla rendicontazione sociale. La raccolta dei dati è stata coordinata dalla Presidente, con il contributo attivo dei soci-lavoratori e collaboratori, ed è stata arricchita da riflessioni condivise su valori, risultati e impatti.

I dati contenuti sono relativi al periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2024. I principi ispiratori della redazione sono:

- Rilevanza: abbiamo scelto di raccontare ciò che davvero ha generato valore;
- Completezza e Trasparenza: ogni attività è descritta nel dettaglio, senza omissioni;
- Neutralità: i dati sono presentati in modo oggettivo;
- Chiarezza: linguaggio accessibile, grafica coerente e dati leggibili;
- Competenza di periodo: tutte le informazioni si riferiscono all'anno sociale 2024.

Abbiamo inoltre utilizzato feedback e input raccolti dagli stakeholder durante l'anno per orientare contenuti e priorità del documento.

IDENTITÀ E MISSIONE



Ragione sociale: Limeup ISSC

Forma giuridica: Impresa Sociale – Società Cooperativa

Sede: Via S. Donnino, 54/C - Marlia, Capannori (LU)

Costituzione: 11/11/2020

Limeup è un'impresa sociale cooperativa nata nel 2020, con sede a Capannori (LU), che accompagna enti pubblici e privati nella progettazione europea e nello sviluppo di idee ad impatto sociale, culturale e ambientale.

La nostra missione è favorire l'accesso alle opportunità europee, trasformandole in strumenti concreti di crescita e cambiamento per territori, persone e organizzazioni.

I valori che ci guidano:

- Solidarietà: nessuno resta indietro;
- Agilità: ci adattiamo rapidamente ai cambiamenti;
- Professionalità: lavoriamo con rigore, metodo e passione;
- Creatività e Cura: ogni progetto racconta chi siamo, anche visivamente.

Nel 2024 abbiamo rinnovato la nostra identità grafica, adottando il colibrì come simbolo: piccolo, veloce, resiliente. Un'immagine che riflette perfettamente il nostro modo di lavorare.

GOVERNANCE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Modello operativo

Limeup opera con una struttura snella e flessibile, basata su:

- organizzazione orizzontale, con responsabilità distribuite e alta autonomia operativa;
- decisioni condivise, anche con i collaboratori esterni;
- riunioni periodiche per il monitoraggio, la progettazione e la valutazione delle attività.

Nel corso del 2024, particolare attenzione è stata dedicata al consolidamento del lavoro in team, favorendo un clima organizzativo positivo, basato su fiducia, comunicazione quotidiana e valorizzazione delle competenze.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E ASSEMBLEA

- Lia Chiara Micciché (Presidente)
- Annalisa Malfatti (Vice Presidente)
- Luca Anzoli (Consigliere)

ORGANO DI CONTROLLO

Camilla Scapuzzi

COLLABORATORI

- Marina Ageeb Salib
- Fabio Saccomani

CONSULENTE D'IMPRESA

Studio Scapuzzi Rusciano - Dott. Stefano Tamberi

LE PERSONE DI LIMEUP

In linea con la nostra mission, abbiamo investito in formazione interna, rafforzando le competenze su:

- rendicontazione progetti europei;
- project management (metodologie agili);
- grafica e comunicazione visuale;
- sostenibilità ambientale applicata alla progettazione.

Limeup promuove un approccio di lavoro da **remoto e flessibile**, orientato al **benessere personale** e all'equilibrio tra vita e lavoro.

Questa modalità:

- riduce l'impatto ambientale;
- aumenta la produttività e la soddisfazione lavorativa;
- consente una maggiore inclusione di collaboratori da diverse aree geografiche.

L'ambiente di lavoro si fonda su fiducia, rispetto reciproco, creatività e auto-organizzazione.



Lia Chiara Miccichè - Presidente



Annalisa Malfatti - Vicepresidente



Luca Anzoli - Consigliere



Marina Ageeb Salib - Jr Project Manager



Fabio Saccomani - Creative Director

STAKEHOLDERS E RETI

Gli stakeholder sono coinvolti attivamente attraverso:

- Co-progettazione partecipata;
- Newsletter trimestrale;
- Incontri digitali e in presenza.

Principali stakeholder:

- Enti locali (Comuni, Province)
- Istituti scolastici e centri di formazione
- Cooperative e imprese sociali
- Reti europee
- Fondazioni



In Italia

- Provincia di Lucca
- Comune di Capannori
- Istituto Musicale L. Boccherini
- Consorzio Mestieri Toscana
- ConfCooperative Toscana Nord
- CNA Lucca
- Fondazione Coesione Sociale
- GaragErasmus
- Aforisma
- Linkbeat Società Benefit
- ISPAL
- Amici del Cuore Onlus
- Mercatino dei Libri - Lucca
- Lillero Mercato del Baratto
- Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli
- Comune di San Giuliano Terme
- Comune di Vicopisano
- Comune di Lucca
- Comune di Buti
- Comune di Vecchiano
- Consorzio Copernico
- ITS Prodiggi
- CFC
- Associazione Amani Nyayo
- Centro ricerche agroambientale Avanzi
- Cittadella della Pesca

In Europa:

- INDA Iniciativas (SP)
- GY Academy (MT)
- WIN Consultants (IE)
- Surf Clube de Viana (PT)
- RedAmaltea (SP)
- Louth Local Enterprise Office (IE)
- AMedatlantia Consultoría Europea (SP)
- Asociación Gallega de Cooperativas Agrarias (SP)
- Concello de Vedra (SP)
- Agency for Rural Development of Zadar County (HR)
- Newry Mourne and Down district council (IE)
- DBC Down Business Centre (IE)
- The vision works (DE)
- Mind share (FR)

ATTIVITÀ E IMPATTO SOCIALE 2024



PROGETTI

CHIUSI:

- **WeWon** – Empowering Women in European Project Management Consultancy
- **Change4Good** – Incorporating Corporate Social Responsibility and Employees Welfare Culture in the European Labor Market
- **Mowe4job** – Empowering mothers for accessing the labor-market
- **SkillPro** – Up-skill and Retrain Social Economy Professionals

AVVIATI:

- **Inno3D-SEN** – Empowering SEN Professionals with 3D Printing Innovations

ATTIVI:

- **ARISE** – A moRe IncluSive Education

PROGETTI PRESENTATI:

- **GreenGo** – Empowering NEETs through Sustainability and Green Skills
- **2GEN-WIN** – Second-Generation Women Inclusive Networks
- **NomadiDigitali**: l'opportunità per i piccoli borghi
- **PROSP-HERA** – Empowering Women to Progress

PROGETTO WEWON



- **Progetto:** *WeWon – Empowering Women in European Project Management Consultancy*
- **Data inizio:** 28/02/2022
- **Data fine:** 27/04/2024

Il progetto WeWon ha promosso l'empowerment delle donne nel settore della consulenza per la progettazione europea, con l'obiettivo di rendere più accessibile e sostenibile la professione del project manager europeo. Il progetto ha identificato nuovi modelli di formazione e orientamento professionale, ha creato una rete di professioniste del settore e ha avviato un dialogo con le agenzie esecutive della Commissione Europea. Le attività hanno incluso campagne di sensibilizzazione, analisi di mercato, la definizione di una roadmap formativa e un evento finale a Bruxelles per valorizzare il ruolo dei/delle PM europei/e, con particolare attenzione all'imprenditorialità femminile e all'uguaglianza di genere.

Facebook: <https://www.facebook.com/WeWon2022>

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/wewon-network-for-european-women-consulting-professionals/about/>

PROGETTO CHANGE4GOOD



- **Progetto:** Change4Good – Incorporating Corporate Social Responsibility and Employees Welfare Culture in the European Labor Market
- **Data inizio:** 07/11/2022
- **Data fine:** 06/11/2024

Il progetto Change4Good ha avuto l'obiettivo di promuovere un nuovo paradigma aziendale tra le PMI europee, che armonizzi gli obiettivi economici con il benessere dei lavoratori e gli obiettivi sociali e ambientali dei territori. Ha incluso una campagna di sensibilizzazione, un programma di formazione per imprenditori e manager su responsabilità sociale d'impresa (CSR) e welfare aziendale, e un'azione di disseminazione dei risultati. Attraverso webinar, indagini e attività di scambio, il progetto ha contribuito a diffondere buone pratiche per una gestione aziendale più etica e sostenibile, con benefici attesi su inclusione sociale, parità di genere, bilanciamento vita-lavoro e transizione digitale.

- **Facebook** <https://www.facebook.com/people/Change4Good/100089779505234/>
- **LinkedIn** <https://www.linkedin.com/company/change4good-erasmusplus/>

PROGETTO MOWE4JOB



- **Progetto:** MoWe4Job – Empowering Mothers for Accessing the Labor Market
- **Data inizio:** 01/01/2023
- **Data fine:** 31/12/2024

MoWe4Job promuove l'inclusione lavorativa delle madri, affrontando il divario di genere nel mercato del lavoro e valorizzando il ruolo delle donne nella ripresa post-pandemica. Il progetto punta a rafforzare le competenze trasversali e digitali delle madri, promuovendo una migliore conciliazione vita-lavoro e sensibilizzando sulle barriere strutturali che ostacolano l'occupazione femminile. Le attività principali includono: una campagna di sensibilizzazione sul tema dell'accesso delle madri al lavoro e sulle misure di congedo parentale; un programma formativo per attivare soft skills e competenze digitali; un confronto con enti pubblici, centri per l'impiego e sindacati per migliorare le politiche e i servizi dedicati alla maternità e alla parità di genere. Il progetto contribuisce alla costruzione di un dialogo locale efficace e sostenibile, orientato a rimuovere le discriminazioni e a promuovere una piena partecipazione femminile al mondo del lavoro.

- Facebook https://www.facebook.com/people/MoWe4Job-project/100093080888209/?_rdr
- LinkedIn <https://www.linkedin.com/company/mowe4jobproject/posts/?feedView=all>

PROGETTO SKILLPRO



- **Progetto: Skill-Pro – Up-skill and Retrain Social Economy Professionals**
- **Data inizio:** 01/09/2022
- **Data fine:** 31/12/2024

Skill-Pro è un progetto Erasmus+ che mira a rafforzare le competenze dei professionisti dell'economia sociale per migliorare la loro capacità di accedere, gestire e utilizzare efficacemente i fondi pubblici. Nasce come risposta alla crisi economica post-pandemica, che ha colpito duramente le organizzazioni del terzo settore e dell'economia sociale, mettendo a rischio occupazione e servizi. Attraverso percorsi di aggiornamento e riqualificazione, Skill-Pro intende sostenere le organizzazioni nel reperimento di risorse finanziarie, rendendole protagoniste attive della ripresa europea. Il progetto valorizza l'economia sociale come leva per un'economia più inclusiva e resiliente, fornendo strumenti pratici per affrontare le sfide future e contribuire allo sviluppo sostenibile dei territori.

Linkedin <https://www.linkedin.com/company/skillpro-project/posts/?feedView=all>

PROGETTO ARISE

- **Progetto:** ARISE – A moRe IncluSive Education
- **Data di inizio:** 01/12/2023
- **Data fine:** 30/11/2025

Il progetto ARISE promuove l'inclusione degli studenti con bisogni educativi speciali (SEN) attraverso la formazione degli insegnanti e lo sviluppo di strumenti pratici. Il progetto coinvolge scuole, famiglie, autorità locali e professionisti dell'economia sociale per migliorare la qualità dell'insegnamento inclusivo. Le attività principali includono: una campagna di coinvolgimento dei soggetti interessati, un'analisi dei bisogni, la creazione di un manuale di buone pratiche e una "Inclusivity Road Map" transnazionale. Il progetto mira a rafforzare le competenze dei docenti SEN, favorire la condivisione di strategie didattiche inclusive e stimolare politiche pubbliche orientate all'equità educativa.



PROGETTO INNO3D-SEN



INNO 3D

Empowering SEN Professionals
with 3D printing innovations

- **Progetto:** Inno3D-SEN – Empowering SEN Professionals with 3D Printing Innovations
- **Data inizio:** 01/12/2024
- **Data fine:** 30/11/2026

Il progetto Inno3D-SEN mira a formare insegnanti e terapisti che lavorano con studenti con bisogni educativi speciali (SEN) nell'uso della stampa 3D come strumento inclusivo. L'obiettivo è rafforzare le competenze digitali del personale educativo per creare ausili personalizzati che migliorino l'autonomia, l'inclusione e l'accesso al lavoro delle persone con disabilità. Tra le attività principali: gruppi di discussione per identificare i bisogni, workshop di formazione sul design e stampa 3D, e un hackathon inclusivo. Il progetto promuove anche la sostenibilità ambientale attraverso l'uso di filamenti riciclati e intende stimolare la cooperazione europea e l'adozione di tecnologie inclusive.

PROGETTI IN ATTESA DI APPROVAZIONE



- **Progetto: GreenGo – Empowering NEETs through Sustainability and Green Skills**

GreenGo è un progetto pensato per supportare i giovani NEET (Not in Education, Employment or Training) attraverso percorsi formativi legati alla sostenibilità ambientale e alle competenze green. Il progetto intende sviluppare un'offerta educativa innovativa che favorisca l'occupabilità e l'inclusione sociale, promuovendo al tempo stesso una cultura ecologica. Le attività previste includono lo sviluppo di un curriculum formativo green, l'organizzazione di laboratori e attività esperienziali, e la creazione di una piattaforma digitale per l'apprendimento. GreenGo punta a connettere educazione non formale, sostenibilità e mercato del lavoro, valorizzando i talenti dei giovani in contesti ad alto rischio di esclusione.

- **Progetto: ZGEN-WIN – Second-Generation Women Inclusive Networks**

Il progetto ZGEN-WIN mira a rafforzare le competenze e le opportunità di networking delle donne di seconda generazione, spesso sovraqualificate rispetto ai ruoli che ricoprono a causa della mancanza di capitale sociale. Il progetto intende: sviluppare un toolkit con metodologie e buone pratiche per supportare l'inclusione e l'empowerment professionale; aumentare il capitale sociale delle beneficiarie attraverso eventi di networking e consulenze sullo sviluppo professionale.

- **ZGEN-WIN** promuove una società inclusiva e multiculturale, favorendo l'integrazione socioeconomica, il rispetto delle diversità e l'imprenditorialità femminile. È pienamente allineato alle priorità Erasmus+ su inclusione, uguaglianza di genere e transizione al mercato del lavoro.

- **Progetto: NomadiDigitali: l'opportunità per i piccoli borghi**

Nomadigitali si propone di rafforzare la capacità delle amministrazioni locali di attrarre e integrare in modo sostenibile donne nomadi digitali, promuovendo lo sviluppo sociale ed economico delle aree rurali e urbane svantaggiate. Attraverso lo scambio di buone pratiche e la creazione di una roadmap digitale, il progetto fornisce strumenti concreti per l'elaborazione di politiche locali inclusive. Le attività prevedono la raccolta e analisi di casi studio, la produzione di un toolkit operativo per le amministrazioni e una strategia di comunicazione per la disseminazione dei risultati. Il progetto contribuisce alla trasformazione digitale dei territori, promuove l'equità nell'accesso al lavoro e sostiene modelli lavorativi flessibili e digitalizzati.

- **Progetto: PROSP-HERA – Empowering Women to Progress**

PROSP-HERA mira a rafforzare la leadership femminile e la crescita delle organizzazioni guidate da donne attraverso lo scambio di pratiche, la creazione di reti professionali e lo sviluppo di strumenti formativi. Il progetto prevede la costituzione della rete PROSP-HERA, lo svolgimento di workshop territoriali e l'elaborazione di un toolkit teorico-pratico pensato per accrescere le competenze delle partecipanti. L'obiettivo è promuovere l'empowerment femminile, l'apprendimento continuo e l'uguaglianza di genere, in linea con le priorità europee.

ATTIVITÀ E IMPATTO SOCIALE 2024



EVENTI:

- WeWon - 21 febbraio 2024, Parlamento Europeo
- *Erasmus Days – Donne, lavoro, competenze e maternità - Ottobre 2024*
- *Erasmus Days – Fundraising per il Terzo Settore - Ottobre 2024*
- *It's (not) a Men's World – Storie di donne che hanno conquistato il loro spazio lavorativo - 24 novembre 2024, Ittibar Portus*
- Kickoff Meeting Arise
- *Ma la Notte Sì! – Festival estivo 2024*

FORMAZIONE

- Corso Mowe4Job
- Corso SkillPro
- Corso Change4good

**EVENTO: KICK-OFF MEETING DEL PROGETTO
ARISE – ACHIEVING INCLUSIVITY**

DATA E LUOGO: 6 FEBBRAIO 2024, LUCCA



Il 6 febbraio 2024 si è tenuto a Lucca il kick-off meeting del progetto europeo ARISE, dedicato alla promozione di un'educazione più inclusiva per studenti con bisogni educativi speciali. L'incontro ha coinvolto tutti i partner – Fondazione per la Coesione Sociale (IT), Federación Down Galicia (ES), Grão Vasco Association (PT) e Limeup (IT) – ed è servito a definire le strategie operative per il primo semestre.

Durante il meeting è stato costituito il Comitato Direttivo del progetto, presentata la strategia di gestione, pianificata la campagna di engagement dei professionisti dell'educazione speciale e avviato il lavoro sulla roadmap per l'inclusività scolastica.

L'evento ha rappresentato l'avvio ufficiale delle attività, rafforzando la cooperazione transnazionale e l'impegno condiviso per garantire pari opportunità educative.

EVENTO CONCLUSIVO PROGETTO WEWON

**DATA E LUOGO: 21 FEBBRAIO 2024, ORE
14:30 - 16:00**

**PARLAMENTO EUROPEO (SALA 5 G 305,
SPINELLI BUILDING), BRUXELLES**



L'evento conclusivo del progetto WeWon ha rappresentato un momento centrale per la promozione della rete europea di donne project manager impegnate nello sviluppo locale. Organizzato presso il Parlamento Europeo, ha visto la partecipazione di rappresentanti istituzionali e stakeholders, con l'obiettivo di sensibilizzare sul ruolo strategico delle professioniste nella facilitazione dell'accesso ai finanziamenti europei. Durante l'incontro sono stati diffusi materiali informativi e sono state avviate attività concrete di networking, ponendo le basi per una rete stabile e attiva. L'evento ha ribadito l'impegno per l'empowerment femminile, la coesione territoriale e il rafforzamento delle capacità locali nei contesti più periferici d'Europa.

**EVENTO: ERASMUS DAYS – DONNE, LAVORO,
COMPETENZE E MATERNITÀ**

**DATA E LUOGO: 15 OTTOBRE 2024, ORE
15:00,**

**SALA DI RAPPRESENTANZA DI PALAZZO
DUCALE, LUCCA**

Nell'ambito degli Erasmus Days 2024, si è svolto un evento dedicato al tema della conciliazione tra vita privata e lavoro, con un focus sulle sfide affrontate dalle madri nel mercato del lavoro. Organizzato con partner provenienti da Spagna e Malta e con la collaborazione di Linkbeat SB, l'incontro ha offerto strumenti e metodologie per valorizzare le competenze femminili, promuovendo una maggiore consapevolezza e inclusione. L'evento ha coinvolto cittadine, esperte e stakeholder locali in un confronto aperto e costruttivo sul lavoro femminile e l'equilibrio di genere.



**EVENTO: ERASMUS DAYS – FUNDRAISING
PER IL TERZO SETTORE**

**DATA E LUOGO: 16 OTTOBRE 2024, ORE
12:00,**

**ANTICA ARMERIA DI PALAZZO DUCALE,
LUCCA**



Il secondo appuntamento degli Erasmus Days ha avuto come protagonista il Terzo Settore, con un focus specifico sulle tecniche di fundraising. L'incontro ha concluso un percorso formativo realizzato con diverse organizzazioni non profit e ha fornito competenze pratiche per migliorare la raccolta e la gestione dei fondi. L'evento ha rafforzato il ruolo delle realtà dell'economia sociale come attori chiave dello sviluppo territoriale e della ripresa post-pandemica, in linea con gli obiettivi del progetto Skill-Pro e del programma Erasmus+.

EVENTO: MA LA NOTTE SÌ! – FESTIVAL ESTIVO 2024, CAPANNORI (LU)

"Ma la Notte Sì!" è un festival estivo promosso dal Comune di Capannori, in collaborazione con LEG – Live Emotion Group, che negli anni si è affermato come uno degli appuntamenti culturali più attesi del territorio. L'edizione 2024 ha registrato oltre 15.000 presenze, offrendo un ricco programma di cinema all'aperto, concerti e spettacoli teatrali.

La nostra organizzazione ha contribuito al successo dell'evento curando la raccolta fondi e i rapporti con gli sponsor, facilitando così la sostenibilità economica dell'iniziativa e il coinvolgimento di partner locali. Un'esperienza di impatto che unisce cultura, partecipazione e collaborazione pubblico-privato.



FORMAZIONE

**CORSO: MOWE4JOB - EMPOWERING
WORKING MOTHERS**

PERIODO: OTTOBRE - DICEMBRE 2024

DESTINATARIE: MADRI LAVORATRICI



Il corso MoWe4Job ha offerto un percorso formativo dedicato alle madri lavoratrici, con l'obiettivo di potenziare le competenze digitali, professionali e personali necessarie per affrontare le sfide del mondo del lavoro. Guidato da Francesca Parviero, esperta di personal branding e prima facilitatrice italiana certificata in Design Your Life© di Stanford, il corso si è articolato in cinque moduli da 2 ore ciascuno, con incontri sia in presenza che online. I temi trattati hanno incluso:

- integrazione vita-lavoro e valorizzazione delle competenze;
- problem solving con il design thinking;
- consapevolezza economica e autovalutazione del proprio valore;
- leadership personale;
- potenziamento digitale per il lavoro.

Un'iniziativa concreta per sostenere l'empowerment femminile e promuovere la conciliazione vita-lavoro in chiave moderna e inclusiva.

FORMAZIONE

CORSO: SKILLPRO – PERCORSO FORMATIVO PER PROFESSIONISTI DELL'ECONOMIA SOCIALE

PERIODO: SETTEMBRE- OTTOBRE 2024

**DESTINATARI: OPERATORI E PROFESSIONISTI
DELL'ECONOMIA SOCIALE**



Nell'ambito del progetto europeo SkillPro, è stato realizzato un articolato programma di formazione rivolto a operatori e professionisti dell'economia sociale con l'obiettivo di potenziare le competenze nella progettazione europea, gestione dei fondi, fundraising e networking. Il corso, articolato in otto moduli, ha affrontato temi strategici come:

- opportunità di finanziamento europee per il terzo settore,
- tecniche di progettazione e definizione di obiettivi SMART,
- gestione e rendicontazione di progetti europei,
- fundraising e marketing per le organizzazioni non profit,
- sostenibilità e creazione di reti di collaborazione.

Al termine del percorso, i partecipanti hanno acquisito strumenti concreti per accedere ai fondi europei e sostenere il proprio impatto sociale sul territorio.

FORMAZIONE

CORSO: CHANGE4GOOD – RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA E BENESSERE AZIENDALE

PERIODO: MARZO – SETTEMBRE 2024

DESTINATARI: PROPRIETARI E MANAGER DI PICCOLE E MEDIE IMPRESE (PMI), IMPIEGATO DI PMI, RAPPRESENTANTE DI ENTE PUBBLICO, DISOCCUPATO/IN CERCA DI LAVORO



Il percorso formativo Change4Good ha offerto strumenti teorici e pratici per integrare la Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI) e il welfare aziendale all'interno delle PMI, in particolare nelle aree rurali. Il corso si è articolato in sei incontri mensili, con focus su:

- vantaggi della RSI e del benessere organizzativo;
- analisi dei bisogni sociali e ambientali dei territori;
- coinvolgimento dei dipendenti nella progettazione dei piani di welfare;
- sviluppo di strategie aziendali personalizzate;
- uso di strumenti digitali per misurare l'impatto degli investimenti;
- condivisione di buone pratiche.

Un percorso pensato per accrescere la competitività etica delle imprese, migliorando la qualità del lavoro e la sostenibilità delle attività economiche locali.

DOVE LAVORIAMO

Italia:

- Toscana
- Lombardia
- Sicilia

Europa:

- Spagna
- Irlanda
- Portogallo
- Croazia
- Germania
- Francia
- Malta
- Belgio



STATO PATRIMONIALE AGGREGATO



Aggregati	Esercizio Corrente	Esercizio Precedente
ATTIVO	2024	2023
ATTIVO FISSO O IMMOBILIZZATO (Af)	€ 1.601	€ 2.211
Immobilizzazioni immateriali	€ 991	€ 1.601
Immobilizzazioni materiali	€ 0	€ 0
Immobilizzazioni finanziarie	€ 610	€ 610
Risconti pluriennali e disaggi su prestiti compresi nella voce D		
ATTIVO CORRENTE (Ac)	€ 49.835	€ 110.278
Magazzino (M)	€ 9.856	€ 73.174
Liquidità differite (Ld)	€ 17.387	€ 11.291
Liquidità immediate (Li)	€ 22.592	€ 25.813
CAPITALE INVESTITO (CI=Af+Ac)	€ 51.436	€ 112.489
PASSIVO		
MEZZI PROPRI (Mp)	€ 12.572	€ 11.541
Capitale sociale (Cs)	€ 2.000	€ 2.000
Riserve (R)	€ 10.572	€ 9.541
PASSIVITA' CONSOLIDATE (Pml)	€ 801	€ 0
(B+C+D) oltre l'esercizio successivo	€ 801	€ 0
PASSIVITA' CORRENTI (Pc)	€ 38.063	€ 100.948
(B + C + D) entro l'esercizio successivo +E	€ 38.063	€ 100.948
CAPITALE DI FUNZIONAMENTO (CF=Mp+Pml+Pc)	€ 51.436	€ 112.489
Controllo quadratura	2024	2023
(Capitale Investito-Capitale di finanziamento)	0	0

CONTO ECONOMICO AGGREGATO



Aggregati	2024	2023	Variazione assoluta	Variazione %
Ricavi delle vendite (RV)	€ 176.675	€ 77.373	€ 99.302	128,34%
Produzione interna (Pi)	€ 9.856	€ 17.355	-€ 7.499	-43,21%
A. VALORE DELLA PRODUZIONE OPERATIVA	€ 186.531	€ 94.728	€ 91.803	96,91%
B. Costi operativi esterni	€ 163.300	€ 89.732	€ 73.568	81,99%
Consumo di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 183	€ 1.708	-€ 1.525	-89,29%
Altri costi operativi esterni	€ 163.117	€ 88.024	€ 75.093	85,31%
C. VALORE AGGIUNTO (VA)	€ 23.231	€ 4.996	€ 18.235	364,99%
D. Costi del personale	€ 13.205	€ 179	€ 13.026	7277,09%
E. MARGINE OPERATIVO LORDO	€ 10.026	€ 4.817	€ 5.209	108,14%
Ammortamenti	€ 642	€ 1.865	-€ 1.223	-65,58%
Accantonamenti e svalutazioni	€ 0	€ 0	€ 0	
F. RISULTATO OPERATIVO	€ 9.384	€ 2.952	€ 6.432	217,89%
Risultato dell'area accessoria	-€ 5.199	-€ 663	-€ 4.536	-684,16%
Risultato dell'area finanziaria (al netto degli oneri finanziari)	€ 0	€ 0	€ 0	
G. RISULTATO OPERATIVO GLOBALE (EBIT)	€ 4.185	€ 2.289	€ 1.896	82,83%
Oneri finanziari	€ 120	€ 72	€ 48	66,67%
H RISULTATO LORDO (RL)	€ 4.065	€ 2.217	€ 1.848	83,36%
Imposte sul reddito (correnti, differite, anticipate)	€ 2.983	€ 501	€ 2.482	495,41%
I. RISULTATO NETTO (RN)	€ 1.082	€ 1.716	-€ 634	-36,95%

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO



STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO SECONDO IL CRITERIO FINANZIARIO			
ATTIVITÀ	2024	2023	Var. %
ATTIVO FISSO (AF)	€ 1.600	€ 2.211	-27,63%
Immobilizzazioni Immateriali	€ 990	€ 1.601	-38,16%
Immobilizzazioni Materiali	€ 0	€ 0	
Immobilizzazioni Finanziarie	€ 610	€ 610	0,00%
ATTIVO CORRENTE (AC)	€ 49.835	€ 110.278	-54,81%
RIMANENZE (RF)	€ 9.856	€ 73.174	-86,53%
Liquidità differite (Ld)	€ 17.387	€ 11.291	53,99%
di cui Crediti	€ 17.387	€ 11.291	53,99%
di cui Ratei e Risconti attivi	€ 0	€ 0	
Liquidità immediate (Li)	€ 22.592	€ 25.813	-12,48%
CAPITALE INVESTITO (CI = AF + AC)	€ 51.435	€ 112.489	-54,28%
PASSIVITÀ			
PATRIMONIO NETTO (PN)			
Capitale Sociale (Cs)	€ 2.000	€ 2.000	0,00%
Riserve (Ri)			
Utile (Perdita) desercizio	€ 1.082	€ 1.716	-36,95%
PASSIVITÀ CONSOLIDATE (Pml)	€ 801	€ 0	
di cui T.F.R.	€ 801	€ 0	
di cui Fondi rischi e oneri	€ 0	€ 0	
di cui Prestiti obbligazionari	€ 0	€ 0	
di cui Debiti v/banche a m/l termine	€ 0	€ 0	
di cui Altri debiti di finanziamento	€ 0	€ 0	
PASSIVITÀ CORRENTI (Pc)	€ 38.063	€ 100.947	-62,29%
Debiti commerciali	€ 28.679	€ 95.557	-69,99%
Debiti v/ Erario	€ 4.902	€ 2.730	79,56%
Debiti v/banche a breve	€ 0	€ 0	
Debiti v/dip. ed Enti prev.li	€ 977	€ 244	300,41%
Ratei e Risconti passivi	€ 414	€ 0	
Altri debiti a b/t	€ 3.091	€ 2.416	27,94%
CAPITALE DI FINANZIAMENTO (CF = PN + Pml + Pc)	€ 38.864	€ 100.947	-61,50%

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO



CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO			
	2024	2023	Var. %
Ricavi delle vendite e delle prestazioni (Rv)	€ 176.675	€ 77.373	128,34%
Variazione delle rimanenze di semilav. e prod.finiti	€ 9.856	€ 17.355	-43,21%
Costruzioni interne	€ 0	€ 0	
A. VALORE DELLA PRODUZIONE	€ 186.531	€ 94.728	96,91%
Consumi di mat.prime, suss.di consumo e merci (CdV)	€ 183	€ 1.708	-89,29%
Altri costi esterni	€ 163.117	€ 88.024	85,31%
B. CONSUMI NETTI	€ 163.300	€ 89.732	81,99%
C. VALORE AGGIUNTO (VA = A - B)	€ 23.231	€ 4.996	364,99%
Costo del lavoro (DIP)	€ 13.205	€ 179	7277,09%
MARGINE OPERATIVO LORDO (MOL o EBITDA = C - DIP)	€ 10.026	€ 4.817	108,14%
Ammortamenti (AMM)	€ 642	€ 1.865	-65,58%
Altri accantonamenti (ACC)	€ 0	€ 0	
RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (ROC o EBIT = MOL - AMM - ACC)	€ 9.384	€ 2.952	217,89%
Proventi finanziari	€ 0	€ 0	
Risultato della gestione atipica (prov. - oneri accessori)	-€ 5.199	-€ 663	684,16%
RISULTATO OPERATIVO GLOBALE (RO o EBIT normalizzato = RO -15-16)	€ 4.185	€ 2.289	82,83%
Oneri finanziari	€ 120	€ 72	66,67%
REDDITO ANTE IMPOSTE (RL reddito lordo o EBT)	€ 4.065	€ 2.217	83,36%
Imposte sul reddito	€ 2.983	€ 501	495,41%
REDDITO NETTO (RN)	€ 1.082	€ 1.716	-36,95%

COMUNICAZIONE E ACCOUNTABILITY



Azioni svolte:

- eventi di disseminazione
- Comunicazione trasparente ai soci
- Sistema di reportistica interna attivo

Canali attivi:

- Sito web: limeup.eu
- Facebook, LinkedIn, Instagram
- Newsletter (dal Q2 2024)

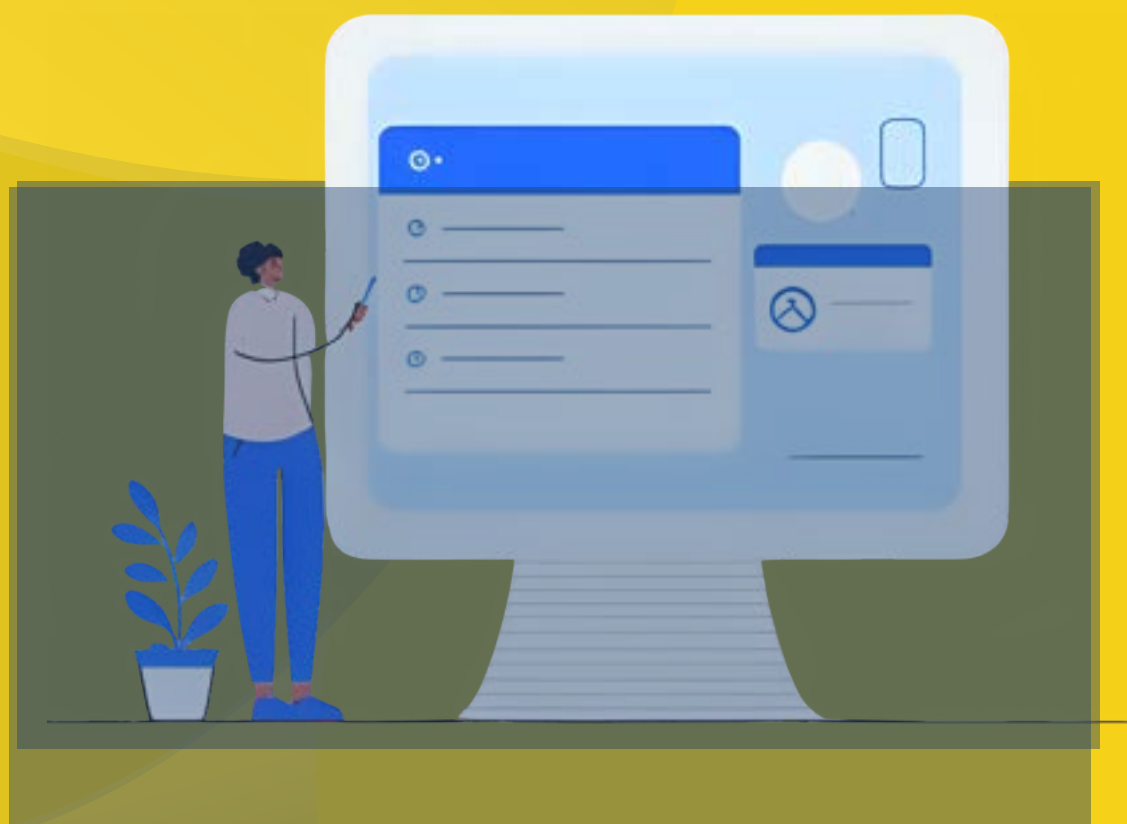
PARTECIPAZIONE ALLA VITA COOPERATIVA



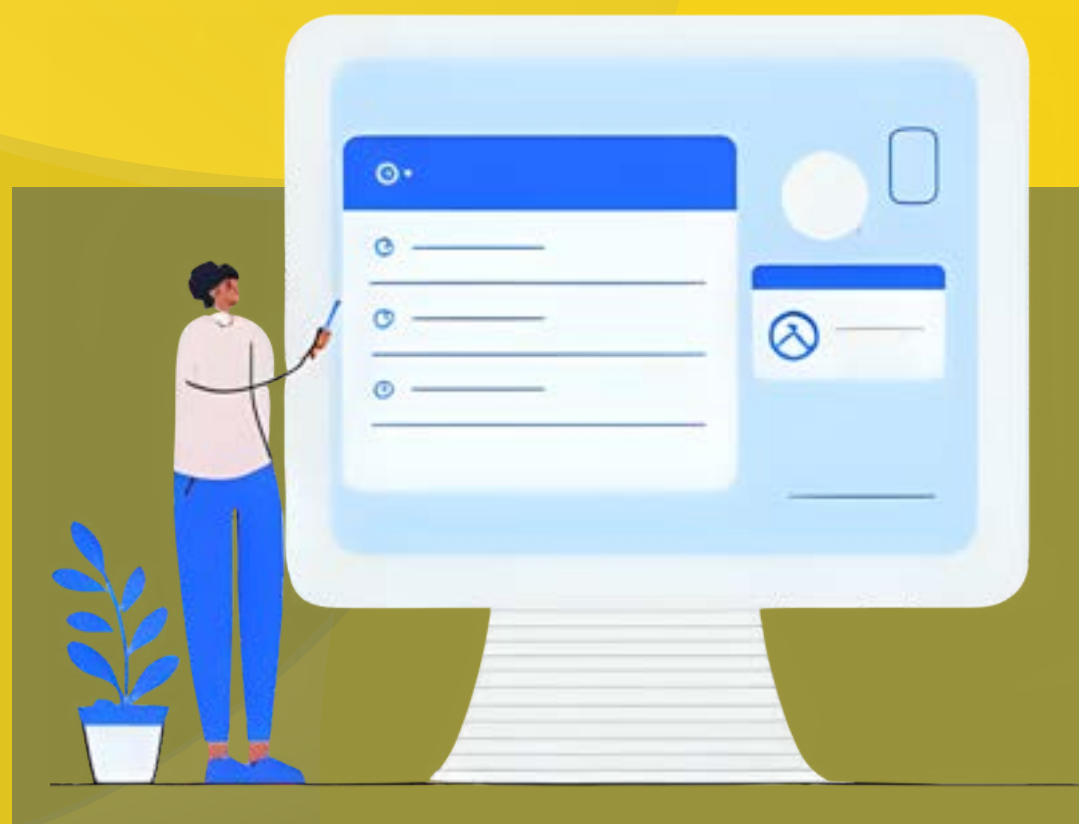
- 3 Assemblee ordinarie tenute
- 12 riunioni periodiche operative
- Coinvolgimento stakeholder tramite survey online, call dedicate, newsletter, social media, articoli di giornale
- eventi di animazione territoriale

CONTROLLO E MONITORAGGIO

- Relazione annuale del Collegio Sindacale: regolare
- Audit interno sulla qualità dei servizi: esito positivo
- Indicatori monitorati: n. progetti, beneficiari, impatti



CONTROLLO E MONITORAGGIO



RELAZIONE DEL SINDACO UNICO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024 REDATTA AI SENSI DELL'ART. 2429, CO. Sottolineato (U)

Ai Soci della Società Limeup soc. cooperativa impresa sociale

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale di società non quotate emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili, pubblicate a dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi porto a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame il bilancio d'esercizio della Limeup soc. cooperativa impresa sociale al 31.12.2024, redatto in conformità alle norme italiane che ne disciplinano la redazione, che evidenzia un risultato d'esercizio di euro 1.082,00. Il bilancio è stato messo a mia disposizione nel termine di legge.

La società non ha l'obbligo della revisione legale dei conti.

Il Sindaco unico, non essendo incaricato della revisione legale, ma in particolar modo non sussistendo l'obbligo di legge della revisione legale per la società Limeup soc. cooperativa impresa sociale ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento del collegio sindacale di società non quotate" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. La verifica della rispondenza ai dati contabili spetta, infatti, all'incaricato della revisione legale.

1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile sul loro concreto funzionamento.

Ho partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni del consiglio di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

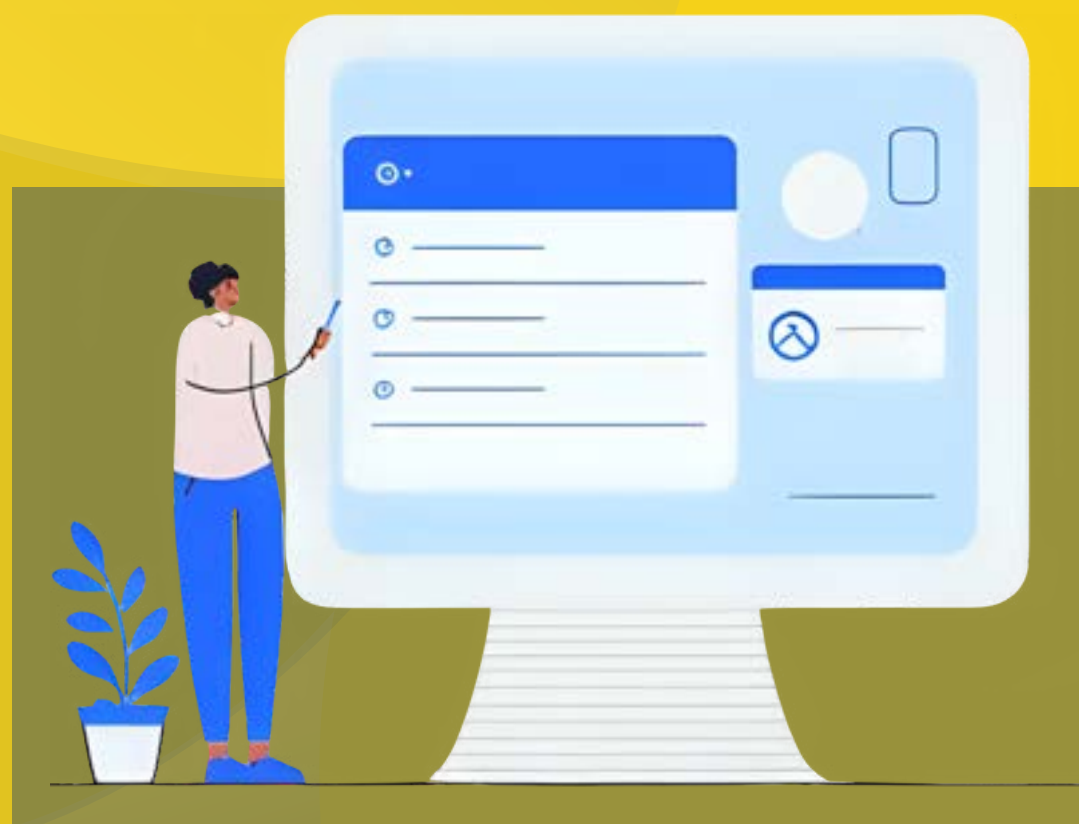
Ho acquisito dall'organo amministrativo con adeguato anticipo e anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

CONTROLLO E MONITORAGGIO



Non ho effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 d.l. n. 118/2021.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio sindacale pareri e osservazioni previsti dalla legge.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a mia conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c. e il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

3) Natura mutualistica della cooperativa

Vi riportiamo i criteri e le modalità operative seguite nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, assoggettati ai nostri controlli ed a verifiche di conformità:

a) nell'attività di verifica della gestione amministrativa della Cooperativa, svolta anche attraverso la regolare partecipazione alle assemblee dei Soci ed alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, il Sindaco Unico ha potuto constatare che per l'anno in corso il mancato rispetto della previsione contenuta nell'art. 2545 del Codice Civile circa la conformità dei criteri seguiti nella gestione sociale, per il perseguimento dello scopo mutualistico.

Tuttavia si evidenzia che l'art. 2545-otties cod. civ. stabilisce che la società cooperativa perde la qualifica della mutualità prevalente qualora, per due esercizi consecutivi, non rispetti la condizione di prevalenza di cui all'art. 2513 cod. civ., ovvero quando modifichi (o sopprima) le clausole antilucratrici di cui all'art. 2514 cod. civ. Al riguardo si evidenzia che già dal mese di gennaio 2025 la base sociale è stata ampliata con soggetti che sono persone che prestano la propria attività lavorativa, continuativa, per la cooperativa come facevano già nel corso dell'anno 2024 ma dall'anno in corso la prestano con qualifica di socio. Infatti se questi soggetti avessero lavorato come socio per tutto l'anno 2024 allora la percentuale del costo del lavoro dei soci sul costo totale, sarebbe stata notevolmente diversa e sarebbe stata circa il 65% quindi superiore al 50%.

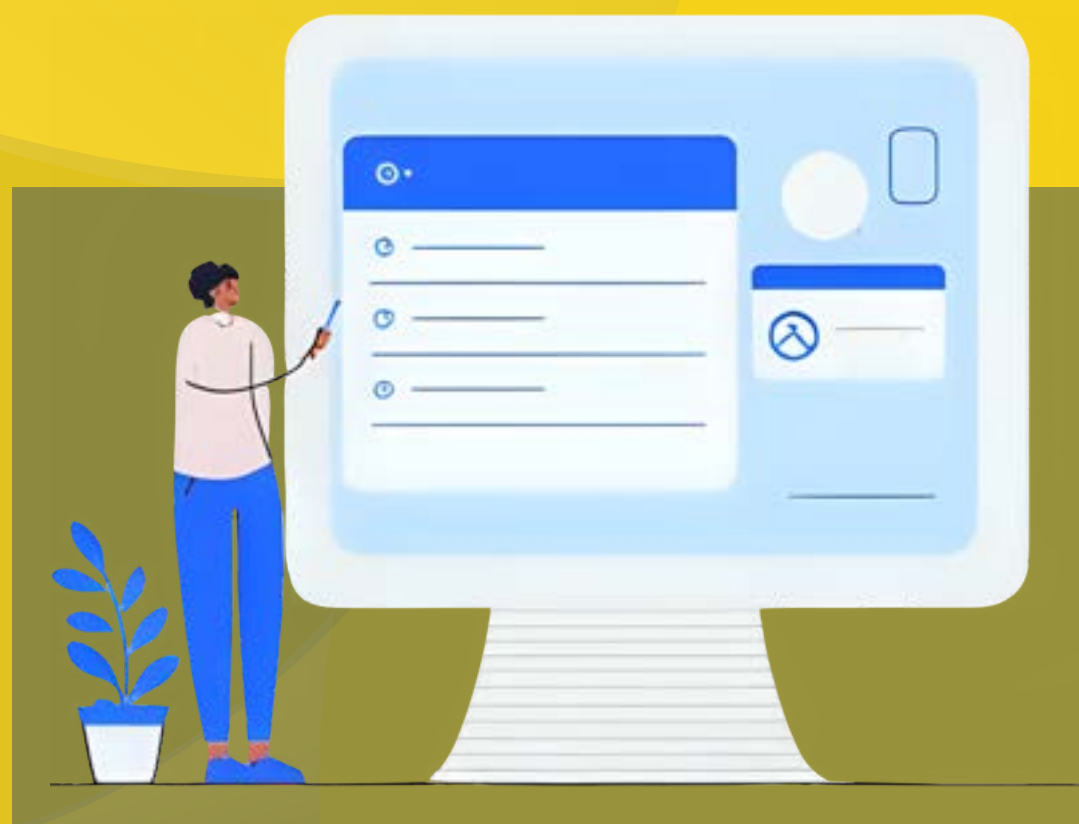
¶

Si attesta inoltre che gli stessi criteri sono adeguatamente illustrati dagli Amministratori nelle comunicazioni contenute in calce al bilancio sottoposto alla Vostra approvazione;

a) ai sensi dell'art. 2528 del Codice civile gli Amministratori, nelle comunicazioni contenute in calce al bilancio sottoposto alla Vostra approvazione, hanno illustrato che nel periodo amministrativo 2024 non ci sono stati nuovi ingressi come soci né nuove cessazioni di rapporti societari;

b) ai sensi dell'art. 2513 del Codice civile il Collegio dà atto che gli Amministratori hanno documentato e quantificato la condizione di scambio mutualistico con i Soci relativamente all'esercizio chiuso e oggetto della presente relazione. La percentuale documentata dagli Amministratori così come le modalità seguite nella rilevazione della medesima appaiono al Sindaco unico rispondenti alle norme di legge in materia ed alle interpretazioni sino ad oggi fornite dalle

CONTROLLO E MONITORAGGIO



Amministrazioni competenti. In detto contesto il Sindaco unico intende evidenziarVi come per l'esercizio 2024 — il cui bilancio è sottoposto alla Vostra approvazione — documentano e quantificano una percentuale di scambio mutualistico inferiore al 50 per cento e pari al 37,06%. ¶

4) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio ¶

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta invitiamo i soci ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli amministratori. ¶

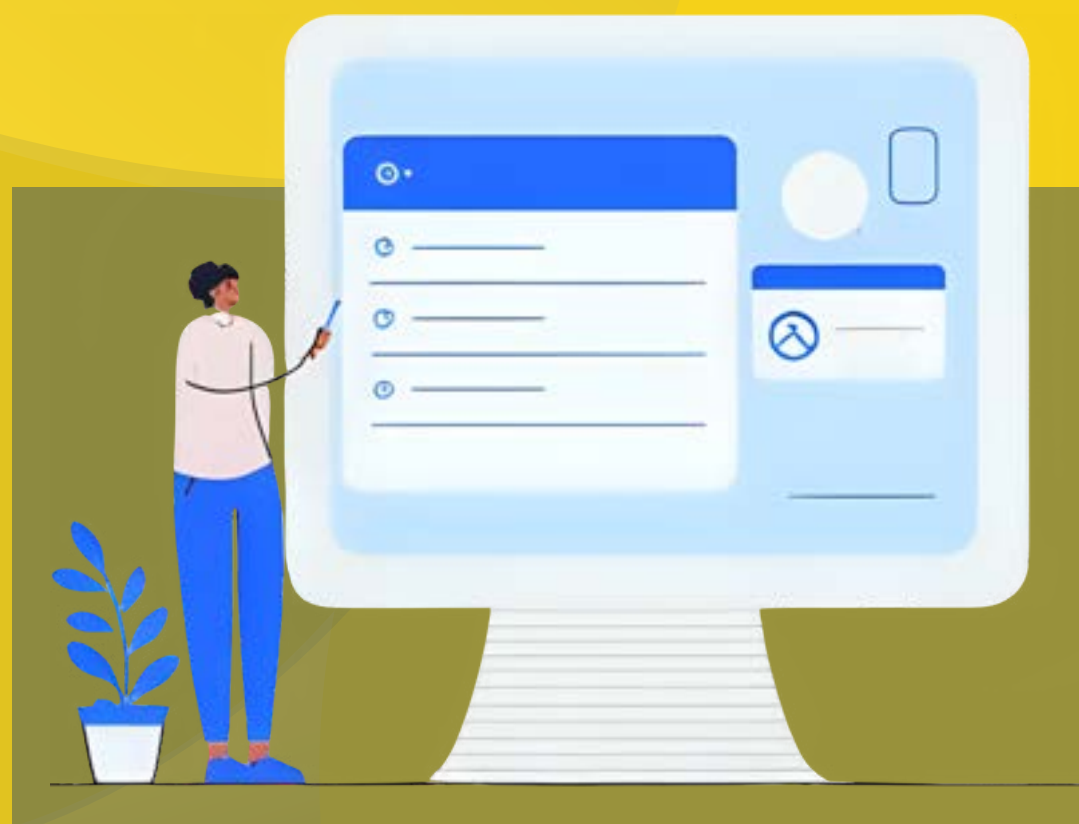
Il Sindaco unico concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio formulata dagli amministratori nella nota integrativa. ¶

Livorno, lì 10 aprile 2025 Il Sindaco unico ¶

→ Dott.ssa Camilla Scapuzzi ¶

¶

CONTROLLO E MONITORAGGIO



• **RELAZIONE DEL SINDACO UNICO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024 REDATTA AI FINI DEL MONITORAGGIO DEL RISPETTO DELLE FINALITÀ SOCIALI.**

Ai SOCI DELLA LIMEUP SOC. COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE

Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

Ai sensi dall'art. 10, del Decreto Legislativo n. 112 del 3/7/2017, questo organo ha svolto nel corso dell'esercizio 2024 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della LIMEUP SOC. COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 2, 3, 4, 11 e 13 dello stesso Decreto legislativo sopra citato.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 2, per finalità di interesse generale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 2, del D.lgs. 112/2017, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali;
- la struttura proprietaria e la disciplina dei gruppi;
- Coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle attività e il lavoro nell'impresa Sociale

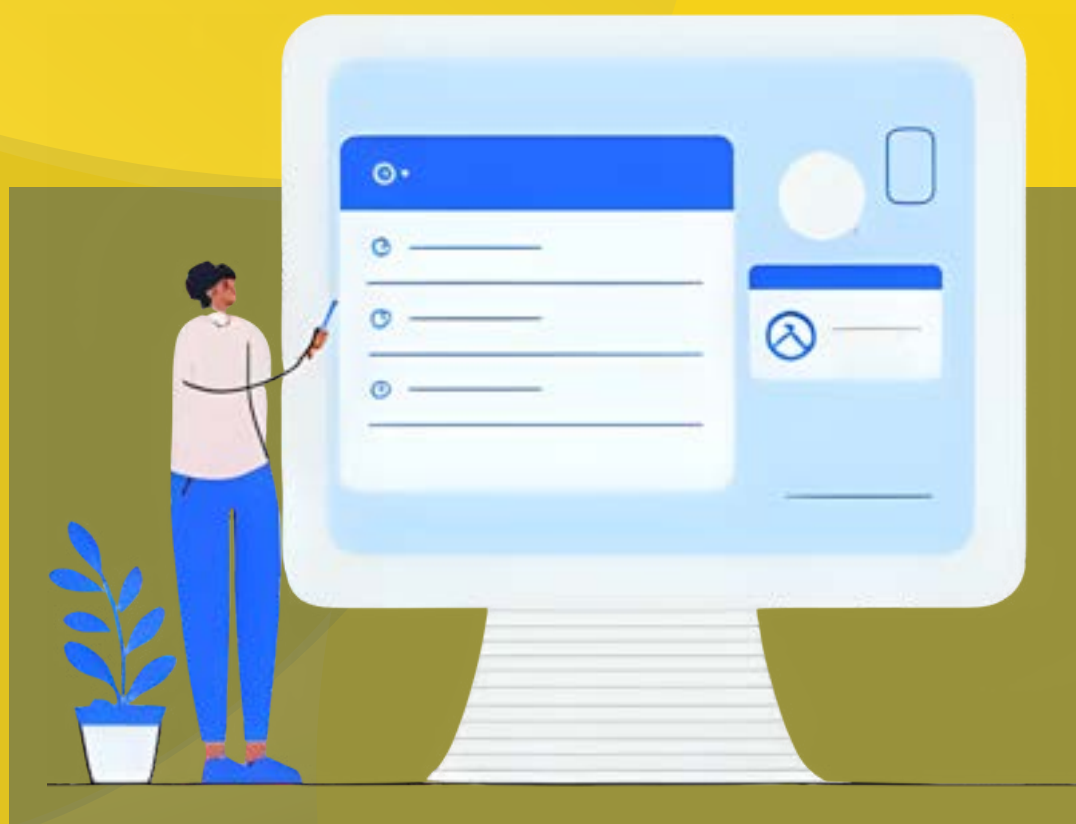
Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, questo Organo ha svolto nel corso dell'esercizio 2024 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla LIMEUP SOC. COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE, alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

La LIMEUP SOC. COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2024 in conformità alle suddette Linee guida.

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

CONTROLLO E MONITORAGGIO



All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso. 

Abbiamo, quindi, verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, attualmente applicabili. In questo senso, abbiamo verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida; 1

- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni; 1

- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida. 

Sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019. 

१

Livorno, 10 Aprile 2025

१



... L'organo di controllo

Dott.ssa Camilla Scapuzzi

PROSPETTIVE FUTURE



Nel 2025 Limeup punta a:

- Potenziare la progettazione in ambito inclusione sociale e ambientale
- Aumentare le attività di animazione territoriale
- Rafforzare la formazione per adulti
- Estendere la presenza in nuovi territori italiani ed europei



WEB www.limeup.eu
MAIL info@limeup.eu
TEL +39 3494527249